

UPPSÄGNING AV HYRESAVTAL DÖDSBO

På grund av dödsfall önskar jag/vi säga upp hyresavtal enligt nedan angivna uppgifter.

Härmed uppsäges lägenhet

Lägenhetsnummer: _____

Adress: _____

Eventuell parkerings/garageplats nr: _____

Avliden hyresgäst _____ Pers nr: _____

Hyresvärd: _____ Org nr: _____

Uppsägning av hyresavtal kan tidigast ske till det månadsskifte som inträffar närmast efter 1 (en) kalendermånad från uppsägningen. Detta under förutsättning att avtalet sägs upp inom en månad efter dödsfallet. I annat fall gäller 3 (tre) kalendermånaders uppsägningstid. Uppsägning måste vara Senator tillhanda senast den sista i månaden för att uppsägning skall kunna gälla nästkommande månadsskifte.

Dödsfallsintyg och släktutredning skall bifogas med uppsägningsblanketten. Det skall framgå tydligt vem/vilka som är dödsbodelägare.

Önskemål om datum för upphörande: _____

Kontaktperson 1/dödsbo _____

Adress _____

Telefonnummer och mailadress _____

Namnteckning _____

Kontaktperson 2/dödsbo _____

Adress _____

Telefonnummer och mailadress _____

Namnteckning _____

Kontaktperson 3/dödsbo _____

Adress _____

Telefonnummer och mailadress _____

Namnteckning _____

FASTIGHETS AB SENATOR

Information till dödsboet

Allmänt

Samtliga delägare i dödsboet skall skriva under uppsägningen. Vilka som är dödsbodelägare framgår av dödsfallsintyget. Detta kan beställas från Skattemyndigheten.

Visning av lägenheten under uppsägningstiden

Lägenheten kan komma att visas till ett antal intressenter fram till dess att hyresavtalet upphör. För att underlätta uthyrningen skall dödsbodelägarna låta visa lägenheten fram till dess att hyresavtalet upphör.

Lägenhet och förråd

Lägenheten och eventuellt vinds- eller källarförråd skall tömmas och städas.

Besiktning

I samband med att dödsboet erhåller en bekräftelse på uppsägningen ska dödsbodelägarna i samråda med Senator boka en tid för slutbesiktning. Om det vid besiktningen framkommer att lägenheten har skador, som enligt Hyreslagen skall ersättas av hyresgästen, kommer Senator att fakturera kostnaden för att reparera skadorna.

Ifylld blankett samt intyg/underlag scannas in och mejlas till:

E-post: kundtjanst@senator.se

Alternativt skickas till:

Fastighets AB Senator
Nybrogatan 35
114 39 Stockholm

ADRESS:
FASTIGHETS AB SENATOR
NYBROGATAN 35, 5TR
SE-114 39 STOCKHOLM, SWEDEN

TEL: +46 8 660 58 10

e-mail: kundtjanst@senator.se

BANKGIRO:
5276-7522